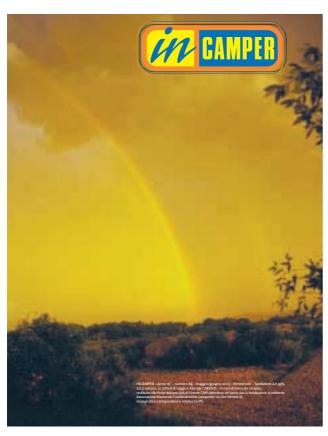
## TESSERAMENTO



## Maggio-Giugno N°89

- ha il dovere di mantenere un comportamento corretto sia nelle relazioni interne con gli altri soci che con i terzi nonché all'accettazione degli accordi presenti in questo regolamento;
- deve, pena l'esclusione, rispettare il seguente Codice di Comportamento
- 1. L'uso della autocaravan, come mezzo di trasporto, è regolato dalle norme sulla circolazione stradale che dobbiamo rispettare tenendo ben presente le dimensioni d'ingombro.
- 2. L'uso della autocaravan come abitazione impone, invece, il rispetto di norme e attenzioni particolari, finalizzate alla tutela dell'ambiente e dell'aggregato umano nei quali veniamo di volta in volta a trovarci.
- 3. Nei centri abitati è opportuno scegliere per la sosta luoghi non fortemente interessati alla vita collettiva d'esercizi commerciali.
- 4. Nei centri urbani l'uso abitativo dell'autocaravan deve avvenire senza alcun utilizzo di spazi esterni e con la minor esposizione possibile di quanto avviene all'interno: in particolare si devono evitare i rumori molesti.
- 5. Dovrà essere evitata ogni forma di monopolizzazione del territorio.
- 6. Gli animali domestici devono essere custoditi in modo da evitare disturbi e imbrattamenti.
- 7. Sugli scarichi è in gioco la credibilità dell'intera categoria, quindi è imperativo adeguare il proprio comportamento al più rigido rispetto della buona educazione e delle norme igieniche.

- 8. Lo scarico delle acque luride deve avvenire nei luoghi consentiti dalle vigenti leggi in vigore. Lo scarico delle acque chiare determina sempre un imbrattamento all'apparenza negativo e pertanto deve essere effettuato negli stessi luoghi previsti per lo scarico delle acque luride. Durante la marcia tutti gli scarichi devono restare chiusi.
- 9. L'eliminazione dei rifiuti solidi deve essere effettuata utilizzando contenitori da depositarsi nei cassonetti pubblici.
- 10. In ogni circostanza è imperativo ricordarsi che la libertà di ciascuno finisce dove inizia quella degli altri. Adeguiamo a tale principio di vita il nostro comportamento.

## **PRESIDENTE**

Il Presidente:

- è il legale rappresentante dell'associazione nonché responsabile d'ogni pubblicazione prodotta direttamente e/o a cura dell'Associazione;
- con formale delega scritta, ha la facoltà di assegnare incarichi ed utilizzo di carta intestata ai soci affinché svolgano attività riferibili agli scopi sociali;
- verifica l'archiviazione in specifici files delle corrispondenze con gli altri organi dell'Associazione per assolvere alla funzione di prova di ciò che è avvenuto nei confronti di tutti e dei terzi;
- su richiesta motivata del socio, può far visionare i files delle corrispondenze ma l'Associazione non ha alcun obbligo di fornire al socio copie o estratti delle stesse, neanche a spese dello stesso socio;
- stabilendone le modalità, quattro mesi prima della decadenza delle cariche sociali, indice le nuove elezioni, invitando i soci a candidarsi e ad inviare contestualmente il loro Programma e la loro disponibilità di tempo;
- indice la riunione per formare la lista e/o le liste elettorali sulle quali, per ogni lista, deve essere indicato il candidato a Presidente, ad Amministratore, a Tesoriere, a facente parte dei 9 membri del Gruppo Operativo;
- stabilisce la data ed i termini tecnici per espletare l'elezione:
- entro 30 giorni dalle votazioni, pubblicizza via Internet e/o con comunicazioni a cura dell'Associazione, l'esito delle votazioni;
- entro 60 giorni dalle votazioni, dispone il passaggio delle consegne;
- prima di addivenire alla decisione d'esclusione di un socio, per raccomandata comunica al socio i motivi che hanno determinato l'apertura del procedimento nei suoi confronti. Il socio ha l'obbligo di inviare entro 30 giorni dal ricevimento della raccomandata i propri scritti difensivi. Il mancato invio degli scritti difensivi è tacita accettazione dell'esclusione. La decisione d'esclusione del Presidente è inappellabile e nella raccomandata è restituita al socio la quota sociale versata.



